



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO di VALDOBBIADENE

Scuola Primaria e Secondaria di I grado dei comuni di SEGUSINO, VALDOBBIADENE, VIDOR

Via Arcane 2 - 31049 VALDOBBIADENE (TV)

Codice Fiscale: 92035620266 - Cod. Mecc. TVIC882008 - Tel. 0423/905315 - Fax 0423/972112

E-mail: tvic882008@istruzione.it - Pec: tvic882008@pec.istruzione.it - <https://icvaldobbiadene.edu.it/>

ISTITUTO COMPRENSIVO VALDOBBIADENE (TV)
Prot. 0006990 del 15/11/2022
VI (Uscita)

*Agli Atti-sede
All'albo online*

OGGETTO: DETERMINA AVVIO SECONDA PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTI E TUTOR PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO PON-FSE: SOCIALITÀ, APPRENDIMENTI, ACCOGLIENZA. *Fondi Strutturali Europei- PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014-2020 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivi specifici 10.1, 10.1 e 10.3 - Azione 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza*

Identificativo Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-25- CUP B54C22000620001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e in particolare l'art. 7 comma 6;

VISTO l'art.35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 tuttora vigente in virtù dell'art.1comma 10del CCNL Istruzione e Ricerca del19 aprile 2018;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente Regolamento concernente le

Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 33956/2022 del 18/05/2022 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza", emanato nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020, Asse I

VISTO l'inoltro, effettuato in data 31 maggio 2022, del Piano n. **1078127** da parte di questo Istituto;

VISTO il Decreto del Dirigente scolastico di iscrizione a bilancio Prot. 5400 del 29/09/2022 e la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 13/07/2022 di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato di € 20.328,00;

RILEVATA la necessità di selezionare tra il personale interno figure nel ruolo di Esperti e tutor a cui affidare l'attività formativa destinata agli allievi dell'Istituto;

VISTO quanto previsto nel "Regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti esterni e interni" approvato dal Consiglio di Istituto (delibera n. 52 del 23.10.2017 e successiva delibera di modifica n. 86 del 11/7/2018);

VISTO che non sono pervenute tutte le candidature per coprire i posti disponibili con il bando per la selezione di esperti e tutor prot. N. 5403 del 29/09/2022

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo e dei moduli previsti nel progetto 10_1_1A_Riduzione dispersione scolastica - Codice Identificativo: 10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-25 è necessario individuare le figure professionali indicate nel progetto autorizzato con Nota M.I.U.R. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022, prioritariamente tra il personale interno;

D E L I B E R A

l'avvio delle procedure comparative per il conferimento degli incarichi di seguito riportati:

Titolo modulo	Destinatari (numero alunni)	Numero ore	Figura/e richiesta/e
Gioco al teatro	alunni della scuola Primaria (classi 4 [^] - 5 [^]) 20 alunni	30	ESPERTO
Lampi di scrittura	alunni Primaria 20 alunni	30	ESPERTO E TUTOR
Favole in musica	Alunni Secondaria di I grado 20 alunni	30	TUTOR

Art. 1 - Requisiti di ammissione alla candidatura

- Possesso di titoli culturali e professionali congruenti con le attività dell'intervento.
- Possesso di competenze informatiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata.
- Rispetto delle modalità e dei termini di partecipazione previsti dal seguente avviso pubblico.

Art. 2 - Profilo del docente ESPERTO e TUTOR

Il docente ESPERTO dovrà:

- Redigere un puntuale progetto didattico coerente alle tematiche previste dal Modulo;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dell'attività formativa presso l'Istituto;
- Svolgere le attività didattiche in un Plesso dell'Istituto;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza calendarizzata per tempestiva rimodulazione del calendario;
- Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività - Documentazione attività;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Il docente TUTOR dovrà:

- Predisporre in collaborazione con l'esperto una programmazione riguardante le modalità e i tempi;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dell'attività formativa presso l'Istituto;
- Facilitare i processi di apprendimento dei discenti collaborando con gli esperti nella conduzione delle attività;
- Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane partecipanti all'azione, di collegamento con la didattica istituzionale.
- Curare l'annotazione nell'apposito foglio/sezione delle presenze e delle firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU, in particolare:
 - (i) Caricare a sistema i moduli "Scheda anagrafica corsista studente" e "Informativa e richiesta di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento generale per la protezione dei dati (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003" - da scaricare attraverso il portale GPU;
 - (ii) Inserire la programmazione giornaliera delle attività
 - (iii) Concordare l'orario con gli Esperti
 - (iv) Gestire la classe: documentazione ritiri; registrazione assenze; attuazione verifiche; emissione attestati;
 - (v) Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento

Art. 3 - Periodo di svolgimento delle attività e Assegnazione dell'incarico.

I percorsi formativi verranno svolti nel periodo novembre 2022 – giugno 2023. La partecipazione alla selezione comporterà l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi per gli Esperti e per il Tutor avverrà per singolo Modulo.

Art. 4 - Modalità e Termini di Partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito Modello "Istanza di partecipazione" (Allegato 1), corredata da:

- Curriculum vitae redatto su formato europeo;
- Fotocopia del codice fiscale e del documento d'identità in corso di validità;

- Modello “Scheda di autovalutazione” (Allegato 2);
- Modello “Dichiarazione sostitutiva di certificazioni” (Allegato 3);
- Autorizzazione a svolgere incarico di libera professione, rilasciata dall’ente/azienda di appartenenza, se dipendente dalla Pubblica amministrazione (solo per Esperto Esterno).

L’istanza dovrà essere consegnata, **pena l’esclusione** brevi manu presso la segreteria dell’Istituto oppure tramite posta elettronica all’indirizzo tvic882008@istruzione.it riportando nell’oggetto la seguente dicitura: “Selezione Esperto / Selezione Tutor” - Progetto PON/POC “Socialità, apprendimento, accoglienza” - Azione 10.1.1A. I file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato .pdf.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24/11/2022.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 5 - Valutazione comparativa e Graduatoria.

La valutazione delle istanze sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di un’apposita commissione di valutazione, mediante la comparazione dei curricula e tenendo conto di quanto dichiarato nel modello “Scheda di Autovalutazione”. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati nell’apposita sez. di “Pubblicità Legale - Albo on-line”. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell’avviso, si procederà alla surroga.

Art. 6 - Incarichi e compensi.

In fase di incarico saranno definiti il numero degli interventi, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

- Docenti nel ruolo di Esperto il Compenso Orario Lordo Omnicomprensivo è di € 70,00;
- Docenti nel ruolo di Tutor il Compenso Orario Lordo Omnicomprensivo è di € 30,00.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell’incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell’effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte delle autorità competenti.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Gianpaolo Bortolini.

Art. 8 - Trattamento dati

In applicazione del D. L 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art. 9 - Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando, si rimanda alle disposizioni normative vigenti in materia.

Art. 10 – Pubblicizzazione

Il presente Avviso viene pubblicato sul Sito Web della Scuola nell'apposita sezione e all' Albo on-line.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Gianpaolo Bortolini

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)